

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 02/2026

I. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2026

- Duy trì sĩ số, tiếp tục huy động trẻ ra nhà, nhóm trẻ.
- Báo cáo, tổng hợp số liệu thống kê học kỳ I.
- Tham dự tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho CBQL, GV do Sở GDĐT tổ chức; Triển khai tập huấn tại trường
- Kiểm tra theo kế hoạch
- Vệ sinh trang trí trường lớp tạo không khí đón tết nguyên đán. Trồng cây đầu xuân, tạo cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp.
- Tích cực làm đồ dùng, đồ chơi, đồ dùng phục vụ cho các hoạt động phát triển vận động của cô và trẻ.
- Đón đoàn kiểm tra các cơ Sở GDMN sau Tết Nguyên đán của Sở GDĐT, của Phòng VH-XH xã.
- Kiểm tra khuôn viên, CSVC các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo.
- Tổ chức nghỉ tết nguyên đán theo đúng quy định.
- Phát động phong trào trồng cây xanh, tạo môi trường xanh, sạch, đẹp trong trường mầm non.

II. Lịch công tác tuần

1. Tuần 1/02/2025

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú (điều chỉnh)
Thứ 2 ngày 02/02/2026	- Triển khai CB, GV, NV công tác tổ chức chương trình, vui tết đón xuân cho trẻ - Dạy C2 - B/C xã KH t/c CT vui tết đón xuân	- CB, GV, NV - Đ/c Phượng - HT	
Thứ 3 ngày 03/02/2026	- CB cáo ĐK tổ chức chương trình vui tết đón xuân cho trẻ - Dạy B5 - Dạy A5	- CB, GV, NV - đ/C Dung -Đ/c Hồng	
Thứ 4 ngày 04/02/2026	- Chuẩn bị các dk cho t/c vui đón tết đón xuân cho trẻ - Dạy B3 - Dạy A3	CB, GV - Đc Phượng - Đ/c Hồng	
Thứ 5 ngày 05/02/2026	- Tổ chức gói bánh chưng cho trẻ tại 2 khu	- CB, GV, NV, CMT	
Thứ 6 ngày 06/02/2026	- Tổ chức vui tết đón xuân cho trẻ	- Sáng : Khu A - Chiều : Khu B	

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú (điều chỉnh)
Thứ 7 ngày 07/02/2026	- Hội nghị trực tuyến tiếp thu kết quả của đại hội XIV của Đảng	- HT, PHT	

2. Tuần 2/02/2025

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú (điều chỉnh)
Thứ 2 ngày 09/02/2026	- Chỉ đạo công tác phòng chống rét cho trẻ - Dự HN thi đua tại xã	- LĐT - LĐT	
Thứ 3 ngày 10/02/2026	- XD lịch trực tết - Học bt - Dạy A3, B3 - Họp xã	- LĐT - Đ/c Dung, Hồng - HT	
Thứ 4 ngày 11/02/2026	- Họp CB, GV, NV phân công lịch trực tết - Học BT - Duyệt TK	- CB, GV, NV - Phòng VH xã (HT)	
Thứ 5 ngày 12/02/2026	- Dự HN gặp mặt tân binh của xã - Học Bt - Dạy D5 - Duyệt TK phòng vavnn hóa xã	- HT - Đ/c Phụng - HT	
Thứ 6 ngày 13/02/2026	NGHỈ TẾT	-	
Thứ 7 ngày 14/02/2026	- NGHỈ TẾT	-	

3. Tuần 3/02/2025

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú (điều chỉnh)
Thứ 2 ngày 16/02/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ		
Thứ 3 ngày 17/02/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ		
Thứ 4 ngày 18/02/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ		
Thứ 5 ngày 19/02/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ Trực tết		
Thứ 6 ngày 20/02/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ Trực tết		
Thứ 7 ngày 21/02/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ Trực tết		

4. Tuần 4/02/2026

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú (điều chỉnh)
Thứ 2 ngày 23/2/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ Trực tết		
Thứ 3 ngày 24/2/2026	- Nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ Trực tết		
Thứ 4 ngày 25/2/2026	- Học bình thường - KTVSMT sau tết - Tiếp thu NQ 79, 80	- Y tế - HT	

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú (điều chỉnh)
Thứ 5 ngày 26/2/2026	- KT bếp nuôi 2 khu, kt tình hình trẻ ra nhóm lớp - Họp tại xã	- LĐT - LĐT - HT	
Thứ 6 ngày 27/2/2026	- Dự gặp mặt đầu xuân của hội cựu giáo chức - Học bình thường	- LĐT	
Thứ 7 ngày 28/2/2026			